



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****“BARBERINO DI MUGELLO”****50031 - BARBERINO DI MUGELLO (FI)****Via Mons. Giuliano Agresti, 18 - 055/841162 - 055/8417704****e-mail: fiic818002@istruzione.it – PEC: fiic818002@pec.istruzione.it****www.barbescuola.edu.it****FIIC818002 - C.F. 90016190481**

Barberino di Mugello, 23/02/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA** la variazione in bilancio;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
- VISTA** l'autorizzazione n. 42550 del 02/11/2021;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****“BARBERINO DI MUGELLO”****50031 - BARBERINO DI MUGELLO (FI)****Via Mons. Giuliano Agresti, 18 - 055/841162 - 055/8417704****e-mail: fiic818002@istruzione.it – PEC: fiic818002@pec.istruzione.it****www.barbescuola.edu.it****FIIC818002 - C.F. 90016190481**

inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

VISTO

l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO

che l'affidamento in oggetto è finalizzato ad ottenere n. 1 progettista;

CONSIDERATO

di prevedere una durata contrattuale fino al completamento del progetto;

PRESO ATTO

che la spesa complessiva per il servizio di progettista, come stimata dall'area scrivente, ammonta ad € 580,50 onnicomprensivi di tutti gli oneri;

CONSIDERATO

che gli importi da progettare, parte integrante del presente provvedimento risultano per un massimo di € 58.367,29 € onnicomprensivi, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 progettista interno per il progetto con titolo **“Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”**, codice progetto **13.1.2A-FESR PON-TO-2021-10** PON FESR avente **CUP: J49J21009880006**, da impiegare nella realizzazione del Piano Integrato di Istituto per la/e seguente/i attività:

- **Attività 1: Progettista**
Titolo progetto: **“Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”**.
N. ore: 25
Importo orario onnicomprensivo: € 23,22
Importo massimo onnicomprensivo: € 580,50

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le ore **12:00** del giorno **02/03/2022** *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo FIIC818002@pec.istruzione.it. Per quanto concerne le domande che perverranno a mezzo raccomandata, ne faranno fede la data indicata dal timbro postale.

L'istanza dovrà essere corredata a pena esclusione da:

- *curriculum vitae* in formato europeo;
- *istanza di partecipazione*;
- documento di identità in corso di validità;
- dichiarazione insussistenza di incompatibilità.



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****“BARBERINO DI MUGELLO”****50031 - BARBERINO DI MUGELLO (FI)****Via Mons. Giuliano Agresti, 18 - 055/841162 - 055/8417704****e-mail: fiic818002@istruzione.it – PEC: fiic818002@pec.istruzione.it****www.barbescuola.edu.it****FIIC818002 - C.F. 90016190481**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Elenco dei titoli valutabili	Punti	Note
DIPLOMA	5	Si valuta un solo titolo
LAUREA TRIENNALE	6	
LAUREA MAGISTRALE	7	
ALTRI DIPLOMI/LAUREE –	1	Max 2
CORSI POST- LAUREA DI LIVELLO UNIVERSITARIO – COERENTE	2	
CORSI POST- LAUREA DI LIVELLO UNIVERSITARIO – NON COERENTE	1	
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	1	Max 5
ECDL BASE O TITOLI SUPERIORI	1	Max 2
CERTIFICAZIONE LIM	4	
CERTIFICAZIONE CLIL	3	
INCARICO ANIMATORE DIGITALE (ultimo triennio)	2	per anno
ESPERIENZA COME TUTOR INVALSI	2	per anno di attività
ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE/GESTIONE/COORDINAMENTO/VOLONTARIATO/FACILITATORE/FSE/FESR/POR	2	per ogni attività max 10 punti
ATTIVITA' DI PROGETTISTA E/O COLLAUDATORE IN PROGETTI PON/POR/FSE/FESR (ultimo quinquennio)	1	Max 4

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'albo on-line della scuola. Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento. La durata dell'incarico è stabilita in n. ore. La misura complessiva del compenso, è stabilita per un massimo di € 580,50 (cinquecentottanta/50) lordo stato onnicomprensivi di tutti gli oneri. Sarà commisurata all'attività effettivamente svolta mediante la consegna del capitolato tecnico e del timesheet.



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****“BARBERINO DI MUGELLO”****50031 - BARBERINO DI MUGELLO (FI)****Via Mons. Giuliano Agresti, 18 - 055/841162 - 055/8417704****e-mail: fiic818002@istruzione.it – PEC: fiic818002@pec.istruzione.it****www.barbescuola.edu.it****FIIC818002 - C.F. 90016190481**

Compiti del progettista:

1. provvedere alla progettazione esecutiva dell'intervento effettuando le operazioni di aggiornamento e verifica della piattaforma GPU;
2. predisporre il capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi;
3. inserimento di tutte le procedure tecniche all'interno del MEPA (acquistinretepa.it);
4. monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento.

In riferimento al REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode del diritto all'oblio, diritto di modifica, rettifica e cancellazione dei dati e tutto quanto citato nel REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016.

Il presente atto viene pubblicato al seguente sito internet:

www.barbescuola.edu.it**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
Prof.ssa Alessandra Pascotto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa